



MANUALE GENERALE



Cari genitori,
per semplificare l'organizzazione e la gestione di tutte le attività dei nostri Oratori, abbiamo scelto di adottare il portale online **SANSONE**.

Potrete accedere al portale www.sansone.clsoft.it utilizzando le vostre credenziali (nome utente – inizialmente un numero di 9 cifre personalizzabile – e una password).
Per ottenere tali credenziali è **necessario registrarsi**.

L'accesso a SANSONE vi permetterà di iscrivere i vostri figli a qualsiasi attività, evento o percorso che verrà proposto (ad esempio, Catechismo IC, Catechesi per PreAdolescenti, Adolescenti e Giovani; Oratorio Estivo, Vacanze Estive, Iniziative, Uscite e Attività di Gruppo, ecc.), nonché di gestire il proprio credito, verificare le spese, stampare ricevute e ricevere notifiche e comunicazioni direttamente sul vostro cellulare.

Fase 1: REGISTRAZIONE (per chi non si è ancora mai registrato al portale SANSONE)

Fase 2: il LOGIN E ISCRIZIONE ALLE ATTIVITÀ

Fase 3: Il pagamento delle quote e la questione del "CREDITO"

Fase 1

REGISTRAZIONE per chi non si è ancora mai registrato al portale SANSONE.

Ecco i passaggi:



Comincia generando il modulo di registrazione

Ottieni le credenziali: inquadra e/o scansiona con la fotocamera del tuo telefonino il **QR-Code** indicato a lato per iniziare la procedura oppure entra nel sito

<https://sansone.clsoft.it/ords/f?p=112:999::NO::G,CS:184,XjMlj/pIL2vAD9LDyIq/XEQyV Fg%3D>.

Compila il modulo inserendo tutti i dati richiesti.

- La **mail** attribuita a tuo/a figlio/a sarà utilizzata per la gestione dell'account.
A questo indirizzo, non a quello di entrambi i genitori, verranno inviate le istruzioni per il primo accesso, per eventuali cambi di password e per eventuali comunicazioni. È consigliabile, come indicato, che sia l'email di un genitore.
- Il **numero telefonico** indicato come *Emergenze-ICE* – che deve essere diverso dal cellulare personale di tuo/a figlio/a – è quello che verrà utilizzato come contatto di

emergenza e, in caso di necessità, sarà il primo ad essere chiamato.

Se il numero di emergenza appartiene a un genitore, riscrivilo nuovamente nella sezione dedicata al genitore a cui appartiene.

- In fondo alla pagina, nella casella che invita a scegliere il modello del modulo da stampare, **apri il menu a tendina e seleziona “Oratorio estivo o per prima iscrizione SANSONE”** e poi clicca sul riquadro blu **“Genera modulo”**.

Cellulare

Autorizza Dati Autorizza Foto Autorizza Soccorso Autorizza uscite sul territorio

* Privacy Autorizzo la memorizzazione dei dati per la registrazione in Sansone

* Campi obbligatori

Scegli il modello

-- Seleziona il modello da utilizzare --

Modulo iscrizione Sansone maggiorenni

Modulo iscrizione Sansone minorenni medie e super

Modulo Catechismo e PRIMA iscrizione elementari

* Modello -- Seleziona il modello da utilizzare --

Genera Modulo

Tale modulo servirà per la prima registrazione dei dati del bambino, **non vuol dire che sarà iscritto all’oratorio estivo**; solo per chi lo desiderasse, tale iscrizione potrà essere realmente effettuata quando apriremo le iscrizioni per l’oratorio estivo feriale proprio sul portale SANSONE. **In qualsiasi caso tale prima registrazione con consegna del modulo firmato rimane prerequisite necessario per potersi iscrivere a qualsiasi attività che inseriremo su SANSONE in futuro** (oratorio estivo, vacanza, gite, catechismo etc...) **Non vanno generati prima di 4 settimane del giorno in cui si consegneranno perché hanno una valenza temporale limitata e andrebbero rifatti.**

Una volta generato il modulo di registrazione, segui questi passaggi:

1. **Stampa** il pdf; (per qualsiasi problema, rivolgiti direttamente alla segreteria)
2. **FIRMA** il modulo; (essendo coinvolti **minorenni**, è necessario il consenso esplicito dei genitori)
3. Consegna il modulo firmato nell’Oratorio di appartenenza in base alle indicazioni che vi avremo comunicato, ovvero presso l’Oratorio che tuo/a figlio/a frequenta abitualmente (San Martino o Santo Spirito).
4. **Dopo aver consegnato il modulo firmato**, la segreteria provvederà ad attivare la richiesta per l’utilizzo del portale SANSONE. **Riceverai una mail** contenente il nome utente (è un numero di 9 cifre) e segui le istruzioni per generare la password. **Il login andrà fatto il prima possibile se no dovrete procedere con il reset password.**

NOTA: Poiché la mail viene inviata automaticamente, controlla anche la casella dello **spam**.

IMPORTANTE: Se tuo/a figlio/a è Pre-Adolescente (ad es. è in 3^a media) o Adolescente (classi superiori fino a 18anni) e ritieni che sia in grado o che debba gestire in autonomia la propria presenza in Oratorio e alle attività, valuta attentamente se comunicargli direttamente le credenziali. Ricorda però che la responsabilità rimane sempre a carico al genitore

Fase 2

IL LOGIN E ISCRIZIONE ALLE ATTIVITÀ

Una volta ottenute le credenziali, accedi al portale (www.sansone.clsoft.it).

Potrete a questo punto – **se/quando disponibili** – iscrivere tuo/a figlio/a ad una delle qualsiasi attività dell'Oratorio (ad es., Oratorio Estivo, Vacanza per le Elementari, per le Medie e per gli Adolescenti) direttamente dal portale. **Per farlo:**

1. • clicca sulla in cui si svolgerà l'attività, a seconda dei casi.
2. • **Attività con posti limitati.** Se tentate l'iscrizione quando i posti saranno già esauriti, potrete iscrivervi alle **liste di attesa** che verranno scalate come da istruzioni relative
3. Clicca su **"Iscrizione alle attività"**;



4. **Seleziona** l'Oratorio o il gruppo di riferimento;
5. Mettere il flag alle attività a cui ci si vuole iscrivere;
6. Cliccare sulla figura del carrellino, il pulsante blu a destra.



7. Se fosse prevista **un'opzione obbligatoria** o **altri tipi di impedimento alla prosecuzione dell'iscrizione**, compariranno le note in rosso come segue: Cliccare su ogni scheda per procedere a inserire le opzioni obbligatorie.

The screenshot shows a registration interface. At the top right, there are two balance indicators: 37,65€ and 0,00€. Below them is a table with the following data:

Descrizione	Quantità	Importo
Iscrizioni	0	€ 0,00
Non possibili	2	€ 78,00

Below the table are two activity cards, both with red error messages:

- GITA SCIISTICA - prezzo gruppo**
Giorno: 10/03/2026
Termine iscrizioni: 09/03/2026 11:45
Prezzo: € 38,00
Message: **Termine iscrizione già trascorso Effettuando l'iscrizione il credito sarà negativo.**
- Piani di Artavaggio - ATTIVITA' MULTIPLA**
Giorno: 18/03/2026
Termine iscrizioni: 18/03/2026 08:30
Prezzo: € 40,00 Posti: 120
Message: **Indicare il numero di partecipanti Note obbligatorie mancanti Opzione obbligatoria mancante Non fai parte di uno dei gruppi a cui l'evento è riservato Effettuando l'iscrizione il credito sarà negativo.**

8.

A questo punto potrete:

- **pagare contestualmente con Satispay** oppure
- andare alla **fase 3 di questo file e vedere quali sono le modalità di ricarica del credito** per poi poter procedere con il versamento del contributo e quindi l'iscrizione.

9. Cliccando infine sul pulsante azzurro **“conferma e iscriviti”** completerete l'iscrizione e l'attività diventerà verde.

1ª Settimana OFE 26 - 1ª-4ª elementare
Tipo: Iscrizione settimanale
Periodo: 09/06/2026 - 12/06/2026
Termine iscrizioni: 12/06/2026 00:00
Prezzo: € 95,00 Posti: 86

Rinuncia

Se saranno previsti acconti vedrete questo tipo di scheda.

SETTIMANA AZZURRA
Tipo: Escursioni in montagna
Periodo: 25/03/2024 - 31/03/2024
Termine iscrizioni: 10/03/2024 10:45
Prezzo: € 200,00

Accanto/Saldo **Rinuncia**

Le iscrizioni saranno aperte a partire dalla data e dall'ora stabilite. Nel caso di attività con posti contingentati, se i posti disponibili sono esauriti il sistema non consentirà ulteriori iscrizioni; se previsto, potrai quindi inserire tuo/a figlio/a in una “lista di attesa”. La priorità verrà assegnata automaticamente in base all'ordine cronologico delle operazioni e comunicata successivamente alla data di termine delle iscrizioni.

Fase 3

Il pagamento delle quote e la questione del “CREDITO”

Per potersi iscrivere alle attività che richiedono una quota di partecipazione a copertura delle spese, è **necessario avere in SANSONE la disponibilità economica** richiesta in acconto o a saldo. Tale disponibilità, indicata come CREDITO, è indispensabile per completare l'iscrizione.

Il credito, che se non utilizzato è sempre restituibile su richiesta, può essere ricaricato in diversi modi. Ciascuna modalità offre tempi di risposta diversi.

1. **Online (con Carta di Credito o con Satispay).** La ricarica o il pagamento effettuati in questo modo garantiscono una disponibilità immediata del credito, in ogni momento, anche da casa.
Tale pagamento può essere fatto anche contestualmente all'iscrizione stessa.
2. **In contanti o mediante POS.** Negli orari previsti, è possibile versare l'importo desiderato direttamente in sede, presso le segreterie (non necessariamente la propria di appartenenza). La segretaria provvederà ad effettuare la ricarica in tempo reale.
3. **A mezzo bonifico.** Questa modalità risulta essere *la meno tempestiva*, poiché richiede una verifica da parte della segreteria, che opera attraverso la disponibilità dei volontari. I bonifici saranno resi disponibili a valuta maturata. Se il bonifico non è istantaneo, considera i tempi tra l'ordine di pagamento alla banca e l'effettiva disponibilità a favore del beneficiario. Le coordinate bancarie le stesse per tutti gli Oratori: “**Parrocchia Santo Spirito – Oratorio**” IBAN IT06H0306909606100000408137
Causale del bonifico: Cognome e Nome del bambino/a ragazzo/a , seguito dalla descrizione causale (ad es., Oratorio Estivo, Vacanza medie, o più genericamente “ricarica Sansone”)

N.B. Per coloro che hanno più figli, l'ammontare dell'accredito potrà essere effettuato a favore di un unico beneficiario, con una sola operazione. Sarà poi **cura del genitore** provvedere in SANSONE allo spostamento del credito istituzionale agli altri membri della famiglia.

Prospettive...

Non volendo dilungarci ulteriormente, ci limitiamo a dirvi che la piattaforma SANSONE ci consentirà di offrire ulteriori servizi oltre a quelli relativi alle iscrizioni alle attività. Ad esempio, sarà possibile gestire più facilmente i documenti di identità, senza doverli richiedere ogni volta, in occasione delle uscite; monitorare le situazioni alimentari e sanitarie che ci richiedono particolare attenzione. Inoltre, durante l'Oratorio Estivo, grazie ad un braccialetto abbinato, saremo in grado di gestire al meglio le presenze e rilevare e di comunicarvi in tempo reale l'entrata e l'uscita dei bambini dall'Oratorio... questo e tanto altro ancora.

Speriamo che questo nuovo servizio, pensato per semplificare la gestione delle attività dei nostri Oratori, vi risulti utile e gradito. Rimaniamo a disposizione per eventuali chiarimenti e per ogni tipo di supporto che si rendesse necessario.

Vi ringraziamo per l'attenzione.

Cordiali saluti,
il Team delle Segreterie degli Oratori per la gestione del Servizio SANSONE.